

旅行届

〇〇年 〇〇月 〇〇日

学年・名前	〇年 〇組 (名前)	新庄 太郎	(〇〇才)
旅行先	〇〇〇〇		
期間	〇〇年 〇〇月 〇〇日	~	〇〇年 〇〇月 〇〇日
目的	家族旅行		
同行者	新庄一郎(父)、新庄花子(母)、新庄二郎(弟)		
宿泊先	(名称)	〇〇〇〇ホテル	
	(住所)	〇〇県〇〇市〇〇区〇〇丁〇〇丁目〇〇〇〇番地	
		TEL (〇〇〇)〇〇〇〇-〇〇〇〇	
保護者名前		新庄 一郎	印
	(住所)	〇〇県〇〇市〇〇区〇〇丁〇〇丁目〇〇〇〇番地	
		TEL (〇〇〇)〇〇〇〇-〇〇〇〇	
学割必要数	〇〇 枚	身分証明書番号	
担任	印		

----- 切り取り -----

旅行届

このシートはご家庭で印刷しやすいようにA4版になっていますが、提出される際はどちらか1つで大丈夫です。切り離してご使用下さい。

学年・名前	年	組 (名前)	()
旅行先			
期間	年	月	日 ~ 年 月 日
目的			
同行者			
宿泊先	(名称)		
	(住所)		
		TEL () -	
保護者名前			印
	(住所)		
		TEL () -	
学割必要数	枚	身分証明書番号	
担任	印		

(旅行届の記入について)

- ・旅行届の太枠の中の項目をすべて記入して下さい。(切り離して使用して下さい)
- ・担任の先生に印をもらった後、事務室に提出して下さい。
- ・学生割引証の発行には日数を要する場合がありますので、時間に余裕を持って提出して下さい。